



คู่มือการรับบริการ

เรื่อง การทำเรื่องย้ายคณะของนิสิตคณะเศรษฐศาสตร์ไปคณะอื่น
คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โดย

นายจักร์ทิพย์ กลับแสง

นักวิชาการศึกษา

งานบริการการศึกษา คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ปี พ.ศ. 2568

คำนำ

การจัดทำ คู่มือการรับบริการ เรื่อง การทำเรื่องย้ายคณะของนิสิตคณะเศรษฐศาสตร์ไปคณะอื่น คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับนิสิต ผู้ให้บริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการย้ายคณะ ให้มีความเข้าใจในสาระสำคัญ กระบวนการ ขั้นตอน และเอกสารที่จำเป็น เพื่อให้การรับบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

คู่มือฉบับนี้ยังมุ่งหวังที่จะช่วยลดความซ้ำซ้อน ความล่าช้า และปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างกระบวนการ ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ ค้นคว้า และประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ และแนวทางที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการรับบริการ เรื่อง การทำเรื่องย้ายคณะของนิสิตคณะเศรษฐศาสตร์ไปคณะอื่น ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการให้บริการแก่นิสิต และช่วยเสริมสร้างมาตรฐานการบริการของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้ดียิ่งขึ้น

นายจักร์ทิพย์ กลับแสง

นักวิชาการศึกษา

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ที่มาและความสำคัญ	1
1.2 วัตถุประสงค์	1
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	1
1.4 ขอบเขต	1
1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ.....	1
บทที่ 2 หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับบริการ.....	3
บทที่ 3 ขั้นตอนและวิธีการขอรับบริการ.....	5
3.1 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง.....	5
3.2 ตารางขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ.....	5
3.3 ขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาในการให้บริการ	6
3.4 ช่องทางการให้บริการ.....	7
3.5 ค่าธรรมเนียม.....	7
3.6 เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง.....	7
บทที่ 4 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	8
4.1 ปัญหาอุปสรรค	8
4.2 ข้อเสนอแนะ	8
ภาคผนวก.....	9
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566.....	10
ภาคผนวก ข ใบคำร้องขอย้ายคณะ (กบ.115).....	22
ภาคผนวก ค หนังสือข้อความขอความอนุเคราะห์ดำเนินการย้ายคณะ	25

ภาคผนวก ง ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการบริการ การศึกษา พ.ศ. 2567	29
--	----

สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 1 ตารางขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ.....	5
ตาราง 2 ขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาในการให้บริการ.....	6

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ที่มาและความสำคัญ

การย้ายคณะเป็นสิทธิทางการศึกษาของนิสิตตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยเป็นทางเลือกสำคัญที่เปิดโอกาสให้นิสิตสามารถเลือกเส้นทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัด และแผนอนาคต ทั้งยังเป็นกระบวนการที่สะท้อนถึงความยืดหยุ่นและความเท่าเทียมในการจัดการศึกษา

คณะเศรษฐศาสตร์จึงจัดทำคู่มือการให้บริการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการย้ายคณะเป็นไปอย่างชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้

1.2 วัตถุประสงค์

- 1.2.1 เพื่อให้นิสิตเข้าใจแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการย้ายคณะได้อย่างถูกต้อง
- 1.2.2 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการให้บริการเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และมาตรฐานของมหาวิทยาลัย
- 1.2.3 เพื่อสร้างความมั่นใจและลดปัญหาความล่าช้าในการให้บริการ

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.3.1 นิสิตได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนในการย้ายคณะ
- 1.3.2 บุคลากรผู้ให้บริการมีแนวทางที่ชัดเจน ลดข้อผิดพลาดและความซ้ำซ้อน
- 1.3.3 มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานการให้บริการที่สอดคล้องกันในทุกหน่วยงาน

1.4 ขอบเขต

ครอบคลุมกระบวนการย้ายคณะของนิสิตคณะเศรษฐศาสตร์ในระดับปริญญาตรี ตั้งแต่การแจ้งความประสงค์ การเตรียมเอกสาร การพิจารณาจากคณะต้นทางและคณะปลายทาง จนถึงการอนุมัติอย่างสมบูรณ์

1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ

การย้ายคณะ	หมายถึง การเปลี่ยนคณะโดยนิสิตต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและคณะปลายทางกำหนด
คณะต้นทาง	หมายถึง คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะปลายทาง	หมายถึง คณะที่นิสิตประสงค์จะย้ายไป

มหาวิทยาลัย	หมายถึง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะเศรษฐศาสตร์	หมายถึง คณะเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณบดี	หมายถึง คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา	หมายถึง ส่วนงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประกอบด้วย งานรับนิสิตใหม่ งานทะเบียนและสถิติ งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา และงานจัดการเรียนการสอน
นักวิชาการศึกษา	หมายถึง บุคลากรที่ทำหน้าที่รับผิดชอบและประสานงานด้านการย้ายคณะ
อาจารย์ที่ปรึกษา	หมายถึง อาจารย์สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

บทที่ 2

หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับบริการ

การรับบริการด้านการย้ายคณะของนิสิตคณะเศรษฐศาสตร์ไปยังคณะอื่น ดำเนินการภายใต้กฎระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ นิสิตได้รับบริการที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีมาตรฐานเดียวกัน

2.1 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

- 2.1.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก) กำหนดสิทธิและเงื่อนไขการย้ายคณะของนิสิต
- 2.1.2 ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการบริการ การศึกษา พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก ง) กำหนดค่าธรรมเนียมการย้ายคณะ
- 2.1.3 แนวปฏิบัติของคณะเศรษฐศาสตร์ เกี่ยวกับกระบวนการจัดการคำร้องย้ายคณะและการประสานงานกับคณะปลายทาง

2.2 วิธีการเข้ารับบริการ

นิสิตที่มีความประสงค์จะย้ายคณะสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนต่อไปนี้

2.2.1 แจ้งความประสงค์

- 2.2.1.1 นิสิตแจ้งต่อ นักวิชาการศึกษา หรือ อาจารย์ที่ปรึกษา ของคณะเศรษฐศาสตร์
- 2.2.1.2 เจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียด ขั้นตอน และเอกสารที่ต้องใช้

2.2.2 ตรวจสอบคุณสมบัติ

- 2.2.2.1 นิสิตต้องไปติดต่อคณะปลายทางเพื่อรับทราบเกณฑ์และเงื่อนไขการย้าย
- 2.2.2.2 หากคุณสมบัติและผลการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ จึงสามารถยื่นคำร้องได้

2.2.3 จัดเตรียมเอกสาร

- 2.2.3.1 ใบคำร้องขอย้ายคณะ (กบ.115) (ภาคผนวก ข)
- 2.2.3.2 ใบแสดงผลการเรียน (Transcript)
- 2.2.3.3 หนังสือบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ดำเนินการย้ายคณะ (ภาคผนวก ค)

2.2.4 การอนุมัติจากคณะต้นทาง

- 2.2.4.1 นักวิชาการศึกษารวบรวมและจัดทำเอกสารทั้งหมด
- 2.2.4.2 เสนออาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขา และคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ลงนามอนุมัติ

2.2.5 การอนุมัติจากคณะปลายทาง

- 2.2.5.1 นิสิตนำเอกสารไปยังที่คณะปลายทางเพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติ
- 2.2.5.2 เมื่อคณะปลายทางเห็นชอบ จะส่งผลการพิจารณาให้คณะต้นทางและนิสิตทราบ

2.2.6 ส่งเอกสารที่ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา

2.2.6.1 หลังจากได้รับอนุมัติจากทั้งสองฝ่ายให้นำเอกสารทั้งหมดส่งที่ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา

2.2.6.2 ชำระค่าธรรมเนียมการย้ายคณะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.3 ข้อควรระวังและสิทธิของนิสิต

2.3.1 นิสิตต้องตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารให้ครบถ้วนก่อนยื่นคำร้อง เพื่อป้องกันความล่าช้า

2.3.2 ข้อมูลและการดำเนินการของนิสิตจะถูกเก็บเป็นความลับ เปิดเผยเฉพาะกรณีจำเป็นเพื่อการดำเนินการ

2.3.3 นิสิตมีสิทธิขอคำปรึกษาจากนักวิชาการศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาได้ตลอดกระบวนการ

2.3.4 นิสิตมีสิทธิติดตามผลการดำเนินการย้ายคณะจากคณะต้นทาง คณะปลายทาง และส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา

2.3.5 การดำเนินงานทุกขั้นตอนอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อความเป็นธรรมกับนิสิตทุกคน

บทที่ 3 ขั้นตอนและวิธีการขอรับบริการ

การให้บริการย้ายคณะต้องยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้นิสิตได้รับข้อมูลครบถ้วนและสามารถดำเนินการได้อย่างราบรื่น โดยทุกขั้นตอนจะต้องอยู่ภายใต้กรอบกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3.1 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำคู่มือการให้บริการ เรื่อง การทำเรื่องย้ายคณะของนิสิตคณะเศรษฐศาสตร์ไปคณะอื่น คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ใช้กฎระเบียบและข้อบังคับ ได้แก่ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

3.2 ตาราง 1 ตารางขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ

ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาโดยประมาณ
1. แจ้งความประสงค์ย้ายคณะ	นิสิต / นักวิชาการศึกษา	-	1 วัน
2. ตรวจสอบคุณสมบัติกับคณะปลายทาง	นิสิต	ผลการเรียน (Transcript)	2 วัน
3. คณะปลายทางพิจารณาเบื้องต้น	คณะปลายทาง	-	5 วัน
4. ขอรับและกรอกใบคำร้อง (กบ. 115) และ Transcript	นิสิต	ใบคำร้อง (กบ.115), Transcript	1 วัน
5. เสนอคณะต้นทางพิจารณาอนุมัติ	นักวิชาการศึกษา / คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	ใบคำร้อง (กบ.115), Transcript, หนังสือบันทึกข้อความ	5 วัน
6. ส่งเอกสารไปยังคณะปลายทางเพื่ออนุมัติ	นิสิต / คณะปลายทาง	เอกสารทั้งหมด	5 วัน
7. ส่งเอกสารที่ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา + ชำระค่าธรรมเนียม	นิสิต	เอกสารทั้งหมด, ใบเสร็จค่าธรรมเนียม	5 วัน

รวมระยะเวลาเฉลี่ย: 24 วัน

3.3 ตาราง 2 ขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาในการให้บริการ

นิสิต	นักวิชาการศึกษาคณะต้นทาง	อาจารย์ที่ปรึกษา	หัวหน้าสาขา คณบดี คณะต้นทาง	คณะปลายทาง	ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา	ระยะเวลา
เริ่มต้น	นิสิตดำเนินการแจ้งความประสงค์ขอย้ายคณะ					1 วัน
	นักวิชาการศึกษาของคณะต้นทางรับเรื่อง					2 วัน
	ติดต่อประสานงานคณะปลายทางและพิจารณารับทราบเกณฑ์	อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณา				5 วัน
				ที่ประชุมคณะปลายทางพิจารณาแล้ว		1 วัน
					ติดต่อขอรับเอกสารที่ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา	0.5 วัน
	รับเอกสารการขอย้ายคณะจากนิสิต		คณะต้นทางพิจารณา ลงนามอนุมัติ			5 วัน
	ติดต่อประสานงานนิสิตเพื่อมารับเอกสาร					1 วัน
	นำส่งเอกสารเสนอคณะปลายทางพิจารณา ลงนามอนุมัติ			คณะปลายทางพิจารณา ลงนามอนุมัติ		5 วัน
					นำส่งเอกสารพร้อมค่าธรรมเนียมในการย้ายคณะที่ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา	5 วัน
					สิ้นสุด	
					รวมระยะเวลาดังกล่าว	24.5 วัน

จากตารางที่ 2 สามารถสรุปได้ว่า กระบวนการทำเรื่องย้ายคณะของนิสิตคณะเศรษฐศาสตร์ไปคณะอื่น คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เริ่มจาก นิสิตแจ้งความประสงค์ต่อนักวิชาการศึกษาใช้ระยะเวลา 1 วัน นิสิตดำเนินการติดต่อที่คณะปลายทางที่ประสงค์จะย้ายไป และดำเนินการแจ้งกับทางอาจารย์ที่ปรึกษาใช้ระยะเวลา 2 วัน แจ้งความประสงค์เรื่องการขอย้ายคณะกับอาจารย์ที่ปรึกษาและทางคณะปลายทางเสร็จแล้วทางคณะปลายทางจะนำเรื่องของนิสิตเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาใช้ระยะเวลา 5 วัน นิสิตติดต่อขอรับใบคำร้องขอย้ายคณะ (กบ.115) และเอกสารประกอบ ใช้ระยะเวลา 1 วัน รับเอกสารการขอย้ายจากนิสิต ใช้ระยะเวลา 0.5 วัน คณะต้นทางพิจารณาลงนามอนุมัติ ใช้ระยะเวลา 5 วัน ติดต่อประสานงานนิสิตเพื่อมารับเอกสาร ใช้ระยะเวลา 1 วัน นำส่งเอกสารเสนอลงนามอนุมัติ ใช้ระยะเวลา 5 วัน นำเอกสารทั้งหมดนำส่งที่ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษาพร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมในการย้ายคณะ ใช้ระยะเวลา 5 วัน รวมระยะเวลาในการดำเนินการทั้งสิ้น 24.5 วัน

3.4 ช่องทางการให้บริการ

3.4.1 การให้คำปรึกษาโดยตรง: ติดต่อได้ที่งานบริการการศึกษา คณะเศรษฐศาสตร์ ชั้น 14 อาคารบริการศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล

3.4.2 การประสานงานออนไลน์: ผ่าน Line Official Account, Facebook Page ของคณะ หรืออีเมลของงานบริการการศึกษา

3.4.3 การติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา: เพื่อรับคำแนะนำและรับรองการย้ายคณะ

3.5 ค่าธรรมเนียม

3.5.1 การย้ายคณะมีค่าธรรมเนียม 500 บาท ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการบริการการศึกษา พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก ง)

3.6 เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง

นิสิตที่ต้องการย้ายคณะต้องจัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

3.6.1 ใบคำร้องขอย้ายคณะ (กบ.115) (ภาคผนวก ข)

3.6.2 ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับปัจจุบัน

3.6.3 หนังสือบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ดำเนินการย้ายคณะ (ภาคผนวก ค)

3.6.4 เอกสารยืนยันการอนุมัติจากคณะต้นทางและคณะปลายทาง

3.6.5 หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการย้ายคณะ

บทที่ 4

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

4.1 ปัญหาอุปสรรค

จากการดำเนินการให้บริการย้ายคณะของนิสิต พบว่ามีปัญหาและอุปสรรคที่อาจส่งผลกระทบต่อความล่าช้าและความไม่สะดวกในการดำเนินการ ดังนี้

- 4.1.1 การประสานงานระหว่างคณะต้นทางและคณะปลายทางล่าช้าการสื่อสารไม่ต่อเนื่องหรือข้อมูลไม่ครบถ้วน ส่งผลให้การอนุมัติใช้เวลานานกว่าที่กำหนด
- 4.1.2 เอกสารสูญหายหรือจัดเตรียมไม่ครบบางกรณีนิสิตไม่จัดเตรียมเอกสารตามที่ระบุไว้ เช่น ใบคำร้อง (กบ.115) หรือ Transcript ทำให้ต้องย้อนกลับไปแก้ไข
- 4.1.3 การรับทราบเงื่อนไขของคณะปลายทางไม่ชัดเจนนิสิตบางส่วนไม่ได้ตรวจสอบเกณฑ์คุณสมบัติของคณะปลายทางล่วงหน้า จึงไม่สามารถดำเนินการต่อได้
- 4.1.4 ไม่มีระบบติดตามสถานะเอกสารทำให้นิสิตไม่ทราบว่าการดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว ต้องสอบถามด้วยตนเองตลอดเวลา

4.2 ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การให้บริการย้ายคณะมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของนิสิตได้ดียิ่งขึ้น เสนอแนวทางพัฒนา ดังนี้

- 4.2.1 จัดทำระบบติดตามผลออนไลน์ทำให้นิสิตสามารถตรวจสอบสถานะเอกสารได้ด้วยตนเองลดการสอบถามซ้ำซ้อนและเพิ่มความโปร่งใส
- 4.2.2 เผยแพร่คู่มือและขั้นตอนอย่างชัดเจนผ่านเว็บไซต์และช่องทางสื่อสารออนไลน์ของคณะเศรษฐศาสตร์ ทำให้นิสิตเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก
- 4.2.3 สำเนาเอกสารและจัดเก็บไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทุกเอกสารที่เกี่ยวข้องควรจัดเก็บเป็นเล่มแฟ้มและไฟล์ PDF เพื่อป้องกันเอกสารสูญหาย
- 4.2.4 จัดกิจกรรมแนะนำกฎเกณฑ์การย้ายคณะเช่น การปฐมนิเทศ หรือบรรยายสั้น ๆ ทำให้นิสิตเข้าใจคุณสมบัติ เงื่อนไข และขั้นตอนล่วงหน้า

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2566
- ภาคผนวก ข ใบคำร้องขอย้ายคณะ(กบ.115)
- ภาคผนวก ค หนังสือข้อความขอความอนุเคราะห์ดำเนินการย้ายคณะ
- ภาคผนวก ง ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการบริการการศึกษา
พ.ศ. 2567

ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้ออกกฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบรรดากฎกระทรวงและประกาศดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันแรกของการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๑

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๐๖/๖

“คณะ” หมายความว่า ส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้หมายความรวมถึง สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีหน้าที่บริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยได้รับแต่งตั้งจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิต

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชา หรือ กลุ่มสาขาวิชา ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หมวด ๑

การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ ๕ ผู้เข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี ๕ ปี หรือไม่น้อยกว่า ๖ ปี จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) ผู้เข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การรับเข้าเป็นนิสิต ให้ใช้วิธีดังต่อไปนี้

(๑) การสอบคัดเลือก

(๒) การคัดเลือก

(๓) การรับโอนนิสิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

(๔) การรับเข้าเป็นนิสิตตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยหรือโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

(๕) วิธีอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องรายงานตัวและส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ได้ดำเนินการดังกล่าว มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาตัดสิทธิการเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการรายงานตัวให้มหาวิทยาลัยทราบภายในระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการรายงานตัวตามวรรคหนึ่ง ต้องมารายงานตัวและ ส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อ.พร.

หมวด ๒
การลงทะเบียน

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดวัน เวลา วิธีการลงทะเบียนเรียน การขอเพิ่มหรือลดรายวิชา หรือชุดวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ ๙ นิสิตที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ในภาคการศึกษาใดจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นอย่างน้อยหนึ่งรายวิชา เว้นแต่มีเหตุจำเป็นดังต่อไปนี้ ให้นิสิตใหม่มีสิทธิขอลาพักการเรียนได้

(๑) นิสิตถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือก หรือรับการเตรียมพล

(๒) นิสิตได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

(๓) นิสิตเจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมิได้รับรองแพทย์

การลงทะเบียนเรียนของนิสิตใหม่ที่ได้รับอนุมัติก่อนผ่านการรายงานตัวตามข้อ ๗ จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๑๐ นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือชุดวิชา และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จ ไม่เกินวันทำการแรกของสัปดาห์ที่ ๓ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากนิสิตไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี จนกว่าจะชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๑๑ นิสิตที่ไม่ดำเนินการลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ตามข้อ ๑๐ จะต้องยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมลาพักการเรียนตามความในหมวด ๔

นิสิตที่ไม่ดำเนินการลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้าย ของสัปดาห์ที่ ๖ ของการศึกษาภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยจะยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนไว้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น นิสิตที่ไม่ดำเนินการลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จ อาจแจ้งความประสงค์ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้นิสิตชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าปรับตามข้อ ๑๐

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือชุดวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดว่านิสิตจะต้องเรียนรายวิชาหรือ ชุดวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรณาการ นิสิตจะต้องเรียนและสอบได้ในรายวิชาหรือชุดวิชาดังกล่าวมาก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียน เรียนรายวิชาหรือชุดวิชานั้นได้

ข้อ ๑๓ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือชุดวิชาโดยมีจำนวนหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือชุดวิชาในแต่ละภาคการศึกษิตามระบบวิภาค ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เว้นแต่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือมีเหตุอันควร โดยได้รับอนุมัติ จากคณบดีให้ลงทะเบียนเรียนเพิ่มได้ ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต

อ.พร

(๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือชุดวิชาในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต เว้นแต่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือมีเหตุอันควร โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลงทะเบียนเรียนเพิ่มได้ ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

(๓) นิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับการอนุมัติให้เข้าเรียนในรายวิชาหรือชุดวิชาในภาคการศึกษาใดเป็นกรณีพิเศษแบบนับหน่วยกิต ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือชุดวิชาได้โดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) ก็ได้ ทั้งนี้ หน่วยกิตรวมของรายวิชาหรือชุดวิชาทั้งที่ลงทะเบียนเรียนโดยนับหน่วยกิตและไม่ับหน่วยกิต จะต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓

นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือชุดวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิต จะต้องใช้เวลาเรียนในรายวิชาหรือชุดวิชานั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยนิสิตไม่ต้องเข้าสอบในรายวิชาหรือชุดวิชานั้น

หน่วยกิตของรายวิชาหรือชุดวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่ถูกนับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

ข้อ ๑๕ นิสิตอาจเปลี่ยนการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือชุดวิชาใดโดยนับหน่วยกิตให้เป็น การลงทะเบียนเรียน ในรายวิชาหรือชุดวิชานั้นโดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ ภายในวันสุดท้ายของช่วงเพิ่มหรือลดรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

นิสิตอาจเปลี่ยนการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือชุดวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตให้เป็น การลงทะเบียนเรียน ในรายวิชาหรือชุดวิชานั้นโดยนับหน่วยกิตก็ได้ ภายในวันสุดท้ายของช่วงเพิ่มหรือลดรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ข้อ ๑๖ นิสิตอาจยื่นคำร้องขอถอนการลงทะเบียนเรียน (Withdrawn) รายวิชาหรือชุดวิชาใด ๆ ได้ไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ก่อนวันแรกของการสอบปลายภาค โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๓

การวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๑๗ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือชุดวิชา ต้องแจ้งวิธีการวัดและประเมินผลให้นิสิตทราบ ในครั้งแรกของการเรียนรายวิชาหรือชุดวิชานั้น

ข้อ ๑๘ นิสิตต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาหรือชุดวิชาหนึ่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งหมดในรายวิชาหรือชุดวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชาหรือชุดวิชาดังกล่าวได้ เว้นแต่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือชุดวิชาเห็นสมควรให้นิสิตสามารถเข้าสอบได้

awr

ข้อ ๑๙ การประเมินผลการเรียนในรายวิชาอาจใช้ระบบค่าระดับชั้นก็ได้ โดยใช้ระดับชั้น ความหมาย และ ค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

ข้อ ๒๐ นิสิตที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับชั้น D ขึ้นไป ถือว่าสอบผ่านในรายวิชานั้น เว้นแต่หลักสูตรใด จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาอาจพิจารณาให้ผลการเรียนระดับชั้น E ในกรณีอื่นนอกเหนือจาก การสอบตกได้ หากมีเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) นิสิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุอันควร
- (๒) นิสิตกระทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๓) นิสิตไม่ดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒๒ การประเมินผลการเรียนในรายวิชาอาจใช้ระบบสัญลักษณ์ก็ได้ โดยใช้สัญลักษณ์และความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/การฝึกงาน เป็นที่พอใจ
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/การฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลการเรียนยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In progress)

อ.พ.ว.

ข้อ ๒๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาอาจพิจารณาให้ผลการเรียนสัญลักษณ์ I ได้ หากมีเหตุดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตขาดสอบโดยมีเหตุอันควร และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๒) นิสิตปฏิบัติงานหรือฝึกงานในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าสาขาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการเรียน

นิสิตที่ได้ผลการเรียนสัญลักษณ์ I จะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายในสี่สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นผลการเรียน ระดับชั้น E ต่อไป

ข้อ ๒๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาอาจพิจารณาให้ผลการเรียนสัญลักษณ์ IP ได้ สำหรับรายวิชาที่มีการเรียนการสอนแบบปฏิบัติการที่ต่อเนื่องกันสองภาคการศึกษา

ข้อ ๒๕ นิสิตจะได้รับสัญลักษณ์ W ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้ถอนการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

(๒) นิสิตถูกส่งโทษให้พักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

(๓) นิสิตได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I โดยมีเหตุอันควร

ข้อ ๒๖ นิสิตสามารถอุทธรณ์ผลการเรียนได้ โดยยื่นหนังสือต่อคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ประกาศผลการเรียน และให้คณบดีพิจารณาอุทธรณ์ให้เสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์

ข้อ ๒๗ นิสิตที่ได้ผลการเรียนระดับชั้น E ในรายวิชาหรือชุดวิชาบังคับใด จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาหรือชุดวิชานั้น

นิสิตที่ได้ผลการเรียนระดับชั้น D+ หรือ D ในรายวิชาหรือชุดวิชาใด จะลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาหรือชุดวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๒๘ นิสิตที่ได้ผลการเรียนระดับชั้น E ในรายวิชาบังคับใด อาจยื่นคำร้องขอเรียนรายวิชาอื่นที่มีคำอธิบายรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ใกล้เคียงกันได้ โดยได้รับการอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๒๙ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับเฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลการเรียนเป็นระดับชั้น

การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ตั้งแต่ระดับชั้น D ขึ้นไปเท่านั้น

ข้อ ๓๐ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตลงทะเบียนเรียน โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษาและค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมให้แสดงเป็นทศนิยมสองตำแหน่ง

๒๓/

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง หรือเทียบโอนรายวิชาจากสถาบัน หรือหน่วยงานอื่น ให้นำค่าระดับชั้นและหน่วยกิตของรายวิชานั้นที่มีค่าสูงสุดไปใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม

หมวด ๔

สภาพรอฟินิจ การลาพักการเรียน การลาออก การคัดชื่อออก และการพ้นสภาพนิสิต

ข้อ ๓๒ การพิจารณาระดับชั้นเฉลี่ยเพื่อกำหนดสภาพรอฟินิจหรือเพื่อการคัดชื่อออก ให้ดำเนินการเมื่อนิสิตมีผลการเรียนตั้งแต่สองภาคการศึกษาขึ้นไป

ข้อ ๓๓ นิสิตจะอยู่ในสภาพรอฟินิจในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมระหว่าง ๑.๕๐ - ๑.๗๔
- (๒) มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมระหว่าง ๑.๗๕ - ๑.๙๙

ข้อ ๓๔ นิสิตที่ประสงค์จะลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องและชำระเงินค่าลาพักการเรียน โดยให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน ครั้งละหนึ่งภาคการศึกษา ทั้งนี้ หากนิสิตมีความจำเป็นที่จะต้องขอ ลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องและชำระเงินค่าลาพักการเรียนใหม่เป็นรายครั้งไป

นิสิตที่ได้รับโทษทางวินัยให้ลงโทษพักการเรียนตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการทุจริตในการสอบของนิสิตปริญญาตรี ต้องชำระเงินค่าลาพักการเรียน เช่นเดียวกับการลาพักการเรียนตามวรรคหนึ่ง ให้นับระยะเวลาที่นิสิตลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๓๕ นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องโดยให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาออก

ข้อ ๓๖ นิสิตจะถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) นิสิตไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ เว้นแต่นิสิตได้รับอนุมัติการลาพักการเรียน ตามข้อ ๙ และ ข้อ ๓๔
- (๒) นิสิตไม่ชำระเงินค่าลาพักการเรียน
- (๓) นิสิตขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕
- (๔) นิสิตมีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่สองที่มีผลการเรียน
- (๕) นิสิตอยู่ในสภาพรอฟินิจตามข้อ ๓๓ (๑) เป็นเวลาสองภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน
- (๖) นิสิตอยู่ในสภาพรอฟินิจตามข้อ ๓๓ (๑) หรือ (๒) เป็นเวลาที่ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน
- (๗) นิสิตไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร หรือได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๘) นิสิตได้รับโทษทางวินัยให้ลงโทษพ้นสภาพการเป็นนิสิตตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยกิจการและวินัยนิสิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการทุจริตในการสอบของนิสิตปริญญาตรี
- (๙) นิสิตถึงแก่กรรม

๑๗๖

ข้อ ๓๗ นิสิตจะพ้นสภาพจากการเป็นนิสิต ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) นิสิตสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติปริญญาตามข้อ ๔๗
- (๒) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออกตามข้อ ๓๕
- (๓) นิสิตถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยตามข้อ ๓๖

หมวด ๕

การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่นิสิตพ้นสภาพจากการเป็นนิสิต โดยไม่ใช่เหตุตามข้อ ๓๖ (๑) (๓) หรือ (๔) ให้โอนผลการเรียนของนิสิตไปยังคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตลอดชีวิต หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

ข้อ ๓๙ นิสิตที่ประสงค์จะย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอก ให้ยื่นคำร้องในการขอย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอก ไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้าย โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีที่เกี่ยวข้อง ภายได้หลักเกณฑ์ของสาขาวิชาหรือวิชาเอกนั้น ๆ และชำระเงินค่าย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอกให้เรียบร้อย

นิสิตที่ประสงค์จะย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอกตามวรรคหนึ่งจะต้องลงทะเบียนเรียนในสาขาวิชาหรือวิชาเอกเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่เปลี่ยนใหม่ไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๐ ผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ของนิสิตก่อนย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่สอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตรของสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่ย้ายเข้าเรียนใหม่ ให้นำมาคำนวณเป็นค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมภายหลังการย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอกด้วย

การนับระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอก ให้เริ่มนับตั้งแต่ภาคเรียนแรกของสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่นิสิตเข้าเรียน

ข้อ ๔๑ ผู้ที่พ้นสภาพจากการเป็นนิสิตเพราะถูกตัดชื่อออก ตามข้อ ๓๖ (๒) อาจแจ้งความประสงค์ขอคืนสภาพนิสิตได้ โดยหลักเกณฑ์และวิธีการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอคืนสภาพนิสิต

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่นิสิตประสงค์จะลงทะเบียนในรายวิชาหนึ่งในภาคการศึกษาใด แต่รายวิชานั้นไม่จัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้น นิสิตอาจแจ้งความประสงค์ขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ส่วนของรายวิชาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นในประเทศต่อคณบดี โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา หรือ หัวหน้าสาขาวิชา หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นในสถาบันอุดมศึกษาอื่นในประเทศ

ผลการเรียนที่นิสิตได้รับจากการลงทะเบียนตามวรรคหนึ่งจะถูกนำไปเทียบโอนรายวิชาตามหลักเกณฑ์ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

อพร

ข้อ ๔๓ นิสิตหรือนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ โดยได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษานั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษา และมีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมถึงภาคการศึกษาสุดท้ายไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ อาจแจ้งความประสงค์ขอย้ายเข้าศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยต่อคนบติได้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา หรือ หัวหน้าสาขาวิชา หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้าย

นิสิตที่ย้ายเข้าศึกษาตามวรรคหนึ่งต้องศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษา และไม่เกินสองเท่าของจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๔ การขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

หมวด ๖

งานหรือผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อ ๔๕ บรรดางานหรือผลงานอันเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า สิ่งประดิษฐ์ทางภูมิศาสตร์ แบบผังภูมิของวงจรรวม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การคุ้มครองพันธุ์พืช หรืองานหรือผลงานอื่นที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้ประกาศกำหนด ที่เกิดจากการทำโครงการ การศึกษาอิสระ ภาคนิพนธ์ หรือหัวข้อศึกษาเฉพาะด้วยทุนหรือทรัพยากรส่วนตัวของนิสิต ให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาตรี และให้นิสิตและมหาวิทยาลัยเป็นเจ้าของร่วมกันในลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

กรณีโครงการ การศึกษาอิสระ ภาคนิพนธ์ หรือหัวข้อศึกษาเฉพาะ ที่ใช้ทุนหรือทรัพยากรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยซึ่งไม่ใช่เงินที่ได้รับจัดสรรจากกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย หรือทุนสนับสนุนการวิจัย และนวัตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ความเป็นเจ้าของในลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาให้ทุน

กรณีโครงการ การศึกษาอิสระ ภาคนิพนธ์ หรือหัวข้อศึกษาเฉพาะ ที่ใช้ทุนหรือทรัพยากรจากหน่วยงานอื่น ให้นิสิตขออนุญาตจากหน่วยงานนั้นและส่งเอกสารการได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ผลงานที่เกิดขึ้นให้ถือว่าเป็นลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

การจัดแบ่งสิทธิประโยชน์ระหว่างนิสิตและมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๐๖๖

หมวด ๗

การขอรับปริญญาและการให้ปริญญา

ข้อ ๔๖ นิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้แสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัยตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๗ สภาวิชาการจะพิจารณารายชื่อ นิสิตตามข้อ ๔๖ แล้วเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาบัณฑิตหรือปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิต

(ก) สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบและบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

(ข) ได้รับการประเมินผล S ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือการประเมินรวบยอดสำหรับหลักสูตรที่มีการกำหนดไว้

(ค) สอบผ่านเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

(ง) เข้าร่วมกิจกรรมครบตามหลักเกณฑ์ภายใต้ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

(จ) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง

(ก) มีคุณสมบัติครบตามข้อ (๑) (ข) (ค) และ (ง)

(ข) มีระยะเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

(ค) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

(ง) มีผลการเรียนในรายวิชาที่ใช้ระบบค่าระดับชั้นตั้งแต่ระดับชั้น C ขึ้นไป

(๓) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

(ก) มีคุณสมบัติครบตามข้อ (๑) (ข) (ค) และ (ง)

(ข) มีระยะเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

(ค) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป

(ง) มีผลการเรียนในรายวิชาที่ใช้ระบบค่าระดับชั้นตั้งแต่ระดับชั้น C ขึ้นไป

อพร -

หมวด ๘
การอุทธรณ์

ข้อ ๔๘ นิสิตที่เห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการดำเนินการใดภายใต้ข้อบังคับนี้ที่ไม่ใช่การดำเนินการของอธิการบดี สภาวิชาการ หรือสภามหาวิทยาลัย ให้มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรีผ่านคณบดีคณะที่นิสิตสังกัด ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตนได้รับแจ้งการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือโดยระบุข้อโต้แย้งทางวิชาการ ข้อเท็จจริง หรือข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องด้วย

เมื่อคณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรีได้รับคำอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาคำอุทธรณ์และแจ้งผู้อุทธรณ์โดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ ในกรณีที่คณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรีเห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนก็ให้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงการดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ถ้าไม่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนก็ให้เร่งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังผู้อุทธรณ์ ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้คณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรีมีหนังสือแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบก่อนครบกำหนดเวลาดังกล่าว ในกรณี ให้ขยายระยะเวลาพิจารณาอุทธรณ์ออกไปได้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นเช่นใด ให้ปฏิบัติตามนั้น และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๔๙ เพื่อให้การดำเนินการตามข้อบังคับนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อธิการบดีอาจออกประกาศกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

การดำเนินการใด ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และไม่มีข้อบังคับ ประกาศ หรือระเบียบอื่นใดกำหนดไว้ ให้เสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ ๕๐ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความหรือวินิจฉัยเมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นประการใด ให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕๑ นิสิตที่เข้าศึกษาใหม่ในมหาวิทยาลัยก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ให้อยู่ภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลบังคับใช้อยู่ ณ วันที่นิสิตผู้นั้นเข้าศึกษา

การดำเนินการใดที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการนั้นจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๕๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อพร -

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ข ใบคำร้องขอย้ายคณะ (กบ.115)

คำร้องขอย้ายคณะ

(โปรดเขียนให้ชัดเจน อ่านง่าย ครบถ้วนถูกต้องทุกรายการ)

คำร้องที่...../..... เขียนที่.....
 (สำหรับเจ้าหน้าที่) วันที่ 30/7/63

เรื่อง ขอย้ายคณะ
 เรียน คณะบดีคณะ.....
 ข้าพเจ้า.....
 นิสิตปริญญาตรี ภาคปกติ เลขประจำตัว..... ภาคสมทบ เลขประจำตัว.....
 คณะ..... ชั้นปีที่..... วิชาเอก..... วิชาโท.....

สถานที่ติดต่อกลับ (ถ้าหากมีปัญหาในการดำเนินการ).....
 โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์ขอย้ายไปศึกษาคณะ..... วิชาเอก.....
 เหตุผล.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... (ผู้ยื่นคำร้อง)

อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชาและคณะบดี (คณะเดิม)	หัวหน้าภาควิชาและคณะบดี (คณะใหม่)
๑. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา (คณะเดิม) เห็นสมควร..... (อาจารย์ที่ปรึกษา) วันที่ 30 ก.ค. 63	๔. เรียน คณะบดีคณะ..... (หัวหน้าภาควิชา)* วันที่.....
๒. เรียน คณะบดีคณะ..... เห็นชอบ..... (หัวหน้าภาควิชา)* วันที่ 30 ก.ค. 2563	๕. คำสั่งคณะบดี (คณะใหม่) คณะบดีคณะ..... วันที่.....
๓. คำสั่งคณะบดี (คณะเดิม) อนุมัติ..... คณะบดีคณะ..... วันที่ 30 ก.ค. 2563	๖. เจ้าหน้าที่ทะเบียน (กองบริการการศึกษา) <input type="checkbox"/> นิสิต ได้ชำระเงินค่าย้ายคณะเรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จเลขที่..... และได้เปลี่ยนแปลงข้อมูลนิตินิตเป็น..... กลุ่มผู้เรียน..... วิชาเอก..... วุฒิ..... รหัสชำระเงิน..... อาจารย์ที่ปรึกษาใหม่..... รหัสหลักสูตรวิชาเอก..... คณะที่ได้จัดสรรเงิน..... ลงชื่อ..... วันที่.....

*หากคณะ ไม่มีภาควิชาให้เจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษานำใบย้ายวิชาการของคณะเป็นผู้เสนอเรื่องแทนในช่องหัวหน้าภาควิชา
 วันที่ ๑ มิถุนายน 2566

คำร้องขอย้ายคณะ

ใช้สำหรับ

ขอย้ายคณะ (ต้องใช้ควบคู่กับคำร้องขอย้ายวิชาเอก) โดยนิติจะเขียนคำร้องขอย้ายคณะได้ ต้องเรียนมาแล้วอย่างน้อย 2 ภาคเรียน และดำเนินการติดต่อย้ายคณะและได้รับอนุมัติก่อน จึงเขียนคำร้องย้ายคณะและคำร้องย้ายวิชาเอก

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. นิติกรออกข้อความตามใบคำร้องให้ครบถ้วน
2. ให้**อาจารย์ที่ปรึกษา** (คณะเดิม) ลงความเห็นในใบคำร้อง
3. ขึ้นคำร้องที่ภาควิชาเดิมที่นิติสังกัดเพื่อเสนอ**หัวหน้าภาควิชาเดิม**ลงความเห็นในใบคำร้อง
4. ขึ้นคำร้องที่สำนักงานคณะที่นิติสังกัดเพื่อเสนอ**คณบดีคณะเดิม**ลงนาม
5. เมื่อเรื่องอนุมัติจากคณะเดิมแล้ว ขึ้นคำร้องที่ภาควิชาใหม่ที่ต้องการย้ายไปเพื่อเสนอ**หัวหน้าภาควิชา**

ใหม่ลงความเห็นในใบคำร้อง

6. ขึ้นคำร้องที่สำนักงานคณะใหม่ที่นิติต้องการย้ายไปเพื่อเสนอ**คณบดีคณะใหม่**ลงนาม
7. เมื่อเรื่องอนุมัติแล้ว คณะส่งให้กองบริการการศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

8. ภายหลังจากคณะส่งให้กองบริการการศึกษา ประมาณ 7 วัน ให้นิติมารับคำร้องที่กองบริการการศึกษาเพื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการย้ายคณะ/วิชาเอก (ย้ายคณะ 200 บาท และย้ายวิชาเอก 200 บาท) ที่กองคลัง

9. นำคำร้องกลับมาขึ้นที่กองบริการการศึกษาเพื่อบันทึกย้ายคณะ/วิชาเอกในระบบคอมพิวเตอร์ต่อไป
10. นิติสามารถตรวจสอบข้อมูลนิติได้ที่ <http://supreme.swu.ac.th>

****นิติต้องครุภัณฑ์นำคำร้องไปยื่นได้ที่งานทะเบียนนิติ ออกรักษ์ ชั้น 1 อาคารอำนวยการ มศว ออกรักษ์****

ภาคผนวก ค หนังสือขอความขออนุญาตดำเนินการย้ายคณะ



สำเนา

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 15550

ที่ อว 8716.1/628 วันที่ 20 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ขออนุญาตกระทำการย้ายคณะ

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ด้วย [redacted] รหัสนิสิต [redacted] นิสิตหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต มีความประสงค์ขอย้ายคณะ ไปศึกษาที่คณะสังคมศาสตร์ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต โดยนิสิตได้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาของคณะสังคมศาสตร์ ตามประกาศ ระเบียบคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการรับนิสิต ระดับปริญญาตรี ย้ายเข้าสังกัดการศึกษาในคณะสังคมศาสตร์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ คณะเศรษฐศาสตร์ จึงขอส่งคำร้องขออนุญาตกระทำการย้ายคณะ ของ [redacted] โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

([redacted])

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23 กรุงเทพมหานคร 10110

ใบแสดงผลการเรียนรู้

เลขประจำตัวนิสิต :
วันเกิด :
วันที่รับเข้าศึกษา :
วันที่สำเร็จการศึกษา :

ชื่อ :
คณะ : คณะเศรษฐศาสตร์
วุฒิการศึกษา : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.)
สาขาวิชา : เศรษฐศาสตร์

หน้า 1 จาก 1

วุฒิก่อนเข้าศึกษา : มัธยมศึกษา ปีที่ 6
หมายเหตุ :

รายวิชา	หน่วยกิต	ระดับชั้น	รายวิชา	หน่วยกิต	ระดับชั้น
ภาคต้น ปีการศึกษา 2561					
ศศฐ100	หลักเศรษฐศาสตร์	3	ศศฐ371	เศรษฐศาสตร์การจัดการ	3
ศศฐ111	คณิตเศรษฐศาสตร์ I	3	มศว261	พลเมืองวิวัฒน์	3
มศว121	ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพ	3		ค่าระดับชั้นเฉลี่ยประจำภาค	หน่วยกิตที่ได้
	การสื่อสาร 1			ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม	หน่วยกิตสะสม
มศว132	สมรรถภาพส่วนบุคคล	1	----- ยังไม่สำเร็จการศึกษา -----		
มศว141	ชีวิตในโลกดิจิทัล	3			
มศว151	การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์	3			
	ค่าระดับชั้นเฉลี่ยประจำภาค	หน่วยกิตที่ได้			
	ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม	หน่วยกิตสะสม			
ภาคปลาย ปีการศึกษา 2561					
ศศฐ101	เศรษฐศาสตร์จุลภาคเบื้องต้น	3			
ศศฐ112	สถิติสำหรับนักเศรษฐศาสตร์	3			
จค353	จิตวิทยาการสื่อสาร	3			
มศว111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3			
มศว122	ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพ	3			
	การสื่อสาร 2				
มศว133	การวิงหยาเพื่อสุขภาพ	1			
มศว161	มนุษย์ในสังคมแห่งการเรียนรู้	2			
	ค่าระดับชั้นเฉลี่ยประจำภาค	หน่วยกิตที่ได้			
	ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม	หน่วยกิตสะสม			
ภาคต้น ปีการศึกษา 2562					
ศศฐ111	คณิตเศรษฐศาสตร์ I	3			
ศศฐ202	เศรษฐศาสตร์มหภาคเบื้องต้น	3			
ศศฐ321	เศรษฐศาสตร์การพัฒนา	3			
ศศฐ331	เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์	3			
ศศฐ361	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม	3			
มศว244	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดี	3			
	ค่าระดับชั้นเฉลี่ยประจำภาค	หน่วยกิตที่ได้			
	ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม	หน่วยกิตสะสม			
ภาคปลาย ปีการศึกษา 2562					
ศศฐ201	เศรษฐศาสตร์จุลภาคขั้นกลาง	4			
ศศฐ203	เศรษฐกิจไทย	3			
ศศฐ341	การเงินการธนาคาร	3			


(นายบัญชา นิมประเสริฐ)
นายทะเบียน

การประเมินผลการศึกษา

ระดับชั้น	ค่าระดับชั้น	ความหมาย	ระดับชั้น	ความหมาย
A	4.0	ดีเยี่ยม	AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต
B+	3.5	ดีมาก	W	การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ
B	3.0	ดี	S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ
C+	2.5	ดีพอใช้	U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ
C	2.0	พอใช้	PD	ผ่านอย่างยอดเยี่ยม
D+	1.5	อ่อน	G	ดี
D	1.0	อ่อนมาก	EXC	ดีเยี่ยม
E	0.0	ตก	P	ผ่าน
I		การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์	F	ตก
IP		ยังไม่ประเมินผลการเรียน ในภาคการศึกษานั้น	*	เทียบโอนผลการเรียนจากสถาบันอื่น

เกียรตินิยม

ก่อนปีการศึกษา 2538

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2538 - ปัจจุบัน

ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

- ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50
- ไม่มีวิชาใดต่ำกว่า C

ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

- ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.60
- ไม่มีวิชาใดต่ำกว่า C

ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

- ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- ไม่มีวิชาใดต่ำกว่า C

ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

- ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.25
- ไม่มีวิชาใดต่ำกว่า C

คุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษา

ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี

ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ภาคผนวก ง ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการบริการการศึกษา
พ.ศ. 2567



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี
สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2567

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13 (2) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 11/2562 มติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 7/2566 จึงให้ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2567 ดังนี้

1. อัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา/วิชาเอก	ภาคการศึกษาละ (บาท)	
		ในเวรราชการ	โครงการพิเศษ
คณะมนุษยศาสตร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา	17,000	25,000
	การศึกษามัธยมศึกษา สาขาวิชาภาษาไทย	17,000	-
	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	17,000	-
	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวรรณกรรมสำหรับเด็ก	17,000	-
	สาขาวิชาปรัชญาและศาสนา	17,000	-
	สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา	17,000	25,000
	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	17,000	25,000
	สาขาวิชาภาษาตะวันออก วิชาเอกภาษาเกาหลี วิชาเอกภาษาจีน วิชาเอกภาษาญี่ปุ่น	17,000	-
	สาขาวิชาภาษาไทย	17,000	-
	สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน	20,000	-
	สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)	50,000	-
	สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) วิชาเอกภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศส วิชาเอกภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมัน วิชาเอกภาษาอังกฤษและภาษาจีน	50,000	- - 60,000 -

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา/วิชาเอก	ภาคการศึกษาละ (บาท)	
		ในเวลาดำเนินการ	โครงการพิเศษ
คณะวิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต		
	สาขาวิชาคณิตศาสตร์	20,000	-
	สาขาวิชาสถิติ	20,000	-
	สาขาวิชาเคมี	20,000	-
	สาขาวิชาชีววิทยา	20,000	-
	สาขาวิชาจุลชีววิทยา	20,000	-
	สาขาวิชาฟิสิกส์	20,000	-
	สาขาวิชาวัสดุศาสตร์	22,000	-
	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	24,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมข้อมูล (หลักสูตร 2 ภาษา)	40,000	-
	การศึกษบัณฑิต		
	สาขาวิชาคณิตศาสตร์	20,000	-
	สาขาวิชาฟิสิกส์	20,000	-
	สาขาวิชาเคมี	20,000	-
สาขาวิชาชีววิทยา	20,000	-	
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	20,000	-	
คณะสังคมศาสตร์	ศิลปศาสตรบัณฑิต		
	สาขาวิชาประวัติศาสตร์	15,000	30,000
	สาขาวิชาสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา วิชาเอกการวิจัยสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา วิชาเอกการพัฒนาชุมชนเมือง	17,000	30,000
	การศึกษบัณฑิต		
	สาขาวิชาสังคมศึกษา	15,000	-
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต		
	สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ	20,000	30,000
	รัฐศาสตรบัณฑิต		
	วิชาเอกความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	15,000	30,000
	วิชาเอกการเมืองการปกครอง	15,000	30,000
วิชาเอกรัฐประศาสนศาสตร์	15,000	-	
นิติศาสตรบัณฑิต	20,000	30,000	
คณะศึกษาศาสตร์	การศึกษบัณฑิต (เอกเดี่ยว)	20,000	-
	วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย		
	วิชาเอกการประถมศึกษา		
	วิชาเอกจิตวิทยาและการแนะแนว		
	วิชาเอกการศึกษาตลอดชีวิต		
	วิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์		
	วิชาเอกการศึกษาพิเศษ		

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา/วิชาเอก	ภาคการศึกษาละ (บาท)	
		ในวลาวิชาการ	โครงการพิเศษ
คณะพลศึกษา	การศึกษบัณฑิต		
	สาขาวิชาพลศึกษา	15,000	-
	สาขาวิชาสุขศึกษา	15,000	-
	สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	15,000	-
	ศิลปศาสตรบัณฑิต		
	สาขาวิชานันทนาการ	15,000	-
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต		
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย	20,000	-	
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	20,000	-	
วิชาเอกสาธารณสุขชุมชน			
วิชาเอกอนามัยสิ่งแวดล้อม			
วิชาเอกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย			
คณะพยาบาลศาสตร์	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	30,000	-
คณะแพทยศาสตร์	แพทยศาสตรบัณฑิต	35,000	-
	แพทยศาสตรบัณฑิต (โครงการร่วมฯ)		
	ชั้นปีที่ 1	150,000	-
ชั้นปีที่ 4-6	200,000	-	
คณะวิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต		
	สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี	25,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	25,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	25,000	-
	วิชาเอกวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง		
	วิชาเอกวิศวกรรมโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	25,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	25,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์	25,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	25,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	25,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมโกลด์สตีกส์ (หลักสูตร 2 ภาษา)	40,000	-
	สาขาวิชาวิศวกรรมคอนกรีตและมัตติมีเดีย	80,000	-
	(หลักสูตรนานาชาติ)		
สาขาวิชาวิศวกรรมด้านความปลอดภัยไซเบอร์	80,000	-	
(หลักสูตรนานาชาติ)			
สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเลียมและพลังงานหมุนเวียน	80,000	-	
(หลักสูตรนานาชาติ)			

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา/วิชาเอก	ภาคการศึกษาละ (บาท)		
		ในเวลาราชการ	โครงการพิเศษ	
คณะศิลปกรรมศาสตร์	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะการแสดง วิชาเอกการออกแบบเพื่อการแสดง วิชาเอกการแสดงและกำกับการแสดง	23,000	-	
	สาขาวิชาทัศนศิลป์ วิชาเอกศิลปะจิตรกรรม วิชาเอกเซรามิกส์ วิชาเอกศิลปะวัฒนธรรม	23,000	-	
	สาขาวิชาการออกแบบสื่อสาร	23,000	-	
	สาขาวิชาการออกแบบทัศนศิลป์ วิชาเอกการออกแบบแฟชั่น วิชาเอกการออกแบบเครื่องประดับ วิชาเอกการออกแบบผลิตภัณฑ์ วิชาเอกการออกแบบภายใน	28,000	-	
	สาขาวิชานาฏศิลป์สร้างสรรค์และการจัดการ	25,000	-	
	สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล	33,000	-	
	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการศิลปวัฒนธรรม (หลักสูตร 2 ภาษา)	40,000	-	
	การศึกษบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา	20,000	-	
	สาขาวิชาดนตรีศึกษา	20,000	-	
	สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา	20,000	-	
	คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การเกษตร	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ	21,000	-
		สาขาวิชานวัตกรรมการพอลิเมอร์และการจัดการ	21,000	-
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพและผลิตภัณฑ์การเกษตร		21,000	-	
สาขาวิชานวัตกรรมการอาหารและธุรกิจ		25,000	-	
คณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา	22,000	-	
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร	20,000	-	
คณะทันตแพทยศาสตร์	ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต	50,000	-	
คณะเภสัชศาสตร์	เภสัชศาสตรบัณฑิต วิชาเอกเภสัชกรรมอุตสาหกรรม วิชาเอกการบริบาลทางเภสัชกรรม	45,000	-	
	เภสัชศาสตรบัณฑิต (โครงการร่วมฯ)	150,000	-	

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา/วิชาเอก	ภาคการศึกษาละ (บาท)	
		ในวลาวิชาการ	โครงการพิเศษ
คณะกายภาพบำบัด	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	30,000	-
	สาขาวิชากายภาพบำบัด	31,000	-
	สาขาวิชากิจกรรมบำบัด	35,000	-
คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม	บัญชีบัณฑิต	20,000	30,000
	บริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกการตลาด วิชาเอกการเงิน วิชาเอกธุรกิจระหว่างประเทศ	20,000	30,000
	สาขาวิชาธุรกิจเพื่อสังคม	20,000	30,000
	สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	20,000	30,000
	เศรษฐศาสตร์	20,000	30,000
คณะเศรษฐศาสตร์	เศรษฐศาสตร์บัณฑิต	20,000	30,000
	เศรษฐศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)	50,000	-
วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย	ศิลปศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภูมิสังคม	15,000	-
	สาขาวิชาการจัดการภูมิวัฒนธรรม	15,000	-
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเกษตรและการจัดการลุ่มน้ำอย่างยั่งยืน วิชาเอกนวัตกรรมเกษตร วิชาเอกการจัดการลุ่มน้ำอย่างยั่งยืน	20,000	-
	วิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษา ความยั่งยืน	60,000	-
วิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษา ความยั่งยืน	ศิลปศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	50,000	-
	สาขาวิชาการจัดการภาคบริการและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	60,000	-
วิทยาลัยนวัตกรรมสื่อสารสังคม	ศิลปศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารสังคม (หลักสูตร 2 ภาษา) วิชาเอกการออกแบบสื่อปฏิสัมพันธ์และมัลติมีเดีย วิชาเอกการจัดการธุรกิจโซเชียล วิชาเอกนวัตกรรมคอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสาร	45,000	-
	สาขาวิชานวัตกรรมสื่อสาร (หลักสูตร 2 ภาษา) วิชาเอกการสื่อสารเพื่อการจัดการนวัตกรรม วิชาเอกการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว วิชาเอกการสื่อสารเพื่อสุขภาพ วิชาเอกการสื่อสารเพื่อเศรษฐศาสตร์	45,000	-
	สาขาวิชาภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล (หลักสูตร 2 ภาษา) วิชาเอกการผลิตภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล วิชาเอกการแสดงและกำกับการแสดงภาพยนตร์ วิชาเอกการออกแบบเพื่อนาภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล วิชาเอกการจัดการภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล	50,000	-

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชา/วิชาเอก	ภาคการศึกษาละ (บาท)	
		ในเวลาราชการ	โครงการพิเศษ
วิทยาลัยอุตสาหกรรมสร้างสรรค์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต		
	สาขาวิชาอัญมณีและเครื่องประดับ (หลักสูตร 2 ภาษา)	44,000	-
	ศิลปศาสตรบัณฑิต		
	สาขาวิชาผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ (หลักสูตร 2 ภาษา)	44,000	-
	สาขาวิชาแฟชั่น สิ่งทอ และเครื่องตกแต่ง (หลักสูตร 2 ภาษา)	44,000	-

2. ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ดังนี้

2.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา เรียกเก็บปีละ 2 ภาคการศึกษา ตามจำนวนปีของหลักสูตรแต่ละคณะ

2.2 ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศเรียกเก็บจากนิสิตระดับปริญญาตรี ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) นิสิตลงทะเบียนเรียนเกินภาคการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(2) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน

(3) บุคคลภายนอกที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในบางรายวิชา ทั้งนี้ ไม่เกินภาคเรียนละ 6 หน่วยกิต

3. สำหรับนิสิตต่างชาติ คิดค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 ของนิสิต

ชาวไทย

4. นิสิตที่ลาพักการเรียน ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสภาพนิสิต จำนวน 500 บาท

ต่อภาคการศึกษา

5. นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ครบตามภาคเรียนของแต่ละหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ